

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Trees van der Voorden

BIG-registraties: 89035381031

Overige kwalificaties: Cognitief-Gedragstherapeut, EMDR practitioner, supervisor VGCT/SKJ/NVO

Basisopleiding: Orthopedagoog-generalist

Persoonlijk e-mailadres: trees@vandervoorden.nl

AGB-code persoonlijk: 94009151

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Praktijk voor Orthopedagogiek en Gedragstherapie

E-mailadres: info@orthopedagogiek-kb.nl

KvK nummer: 27346879

Website: Www.orthopedagogiek-kb.nl

AGB-code praktijk: 94057684

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatiemodel nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Jeugd (0 to 18 jaar) en volwassenen

ADHD, ASS, traumaverwerking, angstgerelateerde klachten, ontwikkelingsproblematiek, rouwverwerking, neuropsychologisch onderzoek, diagnostiek gedragsproblemen, infant mental health, lichamelijk onbegrepen klachten en sensorische prikkelverwerkingsproblematiek.

Behandelvormen: Cognitieve gedragstherapie, EMDR, lichaamsgerichte therapie sensorische verwerkingsproblematiek therapie, Schematherapie, ACT, PRT, Therapaplay en Systeemtherapie.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Slaapstoornissen

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: T.M. Van der Voorden

BIG-registratienummer: 89035381031

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: Carine Zwijnenburg

BIG-registratienummer: 79927242331

Indicerend regiebehandelaar 3

Naam: Jenske Oostland

BIG-registratienummer: 79926671425

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Trees van der Voorden

BIG-registratienummer: 89035381031

Medebehandelaar 1

Naam: Conny Fider

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Orthopedagoog-generalist i.o./ systeemtherapeut

Medebehandelaar 2

Naam: Tamar van Eerde

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Kind en jongerenpsycholoog NIP/ systeemtherapeut i.o.

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

Anders: Jeugd en Gezin Team (gemeente Haarlemmermeer en Holland Rijnland), coalitiegroep Go! voor Jeugd, ZP-jeugd, ADHD-zorgstraat Kaag en Braassem, scholen gemeente Alkemade en

Jacobsoude, GGZ-Rijnstreek Rivierduinen. De Kinderdokters Oegstgeest en consultatiebureau Kaag en Braassem, Prodeba, De Driemaster, Veilig Thuis, scholen, systeem rond client, en de lokale politie.

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Jeugd en Gezin Team (gemeente Haarlemmermeer en Holland Rijnland) Screeners en regiebehandelaar(s) Go! voor Jeugd, huisartsen, jongerenwerker De Driemaster, lokale politie, scholen, systeem rond client en Veilig Thuis

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Overleg over medicatie met huisarts
Op- en afschalen zorgvraag zwaarte
Triage en consultatie
Herhaling verwijfsindicatie
Intervisie
Door- en terugverwijzing
EMDR en andere specialisaties
Second opinion
Behandelverloop
Behandelmogelijkheden elders

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

In geval van crisis wenden patienten zich tot 112 of hun huisarts/huisartsenpost. Waar het gaat om jeugd kunnen ze zich ook wenden tot het JGT (jeugd en gezin team). Bijstand bij crisis van de psycholoog/orthopedagoog alleen tijdens kantooruren.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: de crisisopvang met de regeling onder 5d voldoende geregeld is.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Mijn collega's op de praktijk (C. Zwijnenburg, C.Fidder, T. Van Eerde en J.Oostland); intervisiegroep (WEP orthopedagogen-generalisten en GZ-psychologen), intervisiegroep supervisors (NVO/VGCT/SKJ), AKJ network (samenwerkende jeugdwerkers regio Alphen a/d Rijn en Kaag en Braassem) ZP-Jeugd netwerk (samenwerkende regiebehandelaren Holland-Rijnland).

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Ouderlingen overleg, intervisie, delen van nieuwe inzichten (cursussen, wetenschappelijke artikelen, boeken, opleidingen, congressen), werken aan vernieuwd beleid.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: Www.orthopedagogiek-kb./tarieven-vergoeding/

7. Behandeltarieven:

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

Www.orthopedagogiek-kb./tarieven-vergoeding/

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Anders: KIWA-keurmerk

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.nvo.nl/beroepscode-en-tuchtrecht.aspx>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

T.M. van der Voorden (mijzelf)

C. Zwijnenburg, C.Fidder, J. Oostland of T. van Eerde -de Jong (collega op de praktijk)

Klachtenregeling van de NVO of NIP

Geschillen: Zorgbelang Nederland <http://www.zorgbelang-nederland.nl/index.php?p=242>

Link naar website:

<https://www.nvo.nl/beroepscode-en-tuchtrecht/klachten>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Wij vervangen elkaar onderling tijdens vakantie. Dit wordt aangegeven door een auto-replay wie op dat moment de aangewezen persoon is.

T.M van der Voorden, C. Zwijnenburg, C. Fidder, T. Van Eerde of J. Oostland

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.orthopedagogiek-kb.nl/Home>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Aanmelding kan telefonisch, per email of via de huisarts. Deze komt terecht bij A. Rooijmans (secretaresse) en bij haar afwezigheid bij:T.M. van der Voorden,C. Zwijnenburg, C.Fidder, J. Oostland of T. van Eerde -de Jong . Na of voor het eerste contact wordt er een ROM verstuurd via het bedrijf Embloom of Intramed. De intake wordt gedaan door de behandelaar; Trees van der Voorden, C. Zwijnenburg, C.Fidder, J. Oostland of T. van Eerde -de Jong , op de praktijk aan de Schoolbaan 2B, 2371 VJ, Roelofarendsveen. Communicatie verloopt mondeling, telefonisch of per email, via de behandelaar.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Er wordt een behandelplan gemaakt bij aanvang van de behandeling in samenspraak met de client. Het beloop van de behandeling wat betreft de relatie en de vorderingen m.b.t. de klachten en kwaliteit van leven wordt in elke sessie besproken, aan de hand van het getekende behandelplan.

Indien nodig zal, na getekende toestemming van de client het beloop van de behandeling met naasten besproken worden, of wordt eventueel de cliënt aangespoord dit met naasten te bespreken en deze eventueel uit te nodigen aanwezig te zijn bij 1 of meer sessies.

Standaard wordt tijdens de intake aan de cliënt toestemming gevraagd om de

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Bij intake en eindgesprek wordt er gebruik gemaakt van een ROM, ook bijna altijd bij behandeling van jeugd. Deze bevinden zich in het dossier van elke cliënt.

Bij elke sessie wordt bij aanvang de voortgang besproken aan de hand van het behandelplan. Indien nodig worden eventuele wijzigingen vastgelegd in het behandelplan of in het sessieverslag.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na elke 4de sessie wordt er geëvalueerd of de vorderingen aan de afspraken en verwachtingen voldoen. Eerder als hiertoe een aanleiding is.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Via de CQI vragenlijst aan het eind van de behandeling of interview, welke opgenomen worden in het behandeldossier/behandelepisode, mits de client daar toestemming voor verleend.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Trees van der Voorden

Plaats: Roelofarendsveen

Datum: 18-12-2021

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja